



| мероприятия | Сроки выполнения | ответственные |
|--|-----------------------------|-----------------------|
| Проведение организационных совещаний. | 3 раза в год | Председатель комиссии |
| Проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| Проверка пригодности складских и других помещений для хранения продуктов питания, а также условий их хранения | 1 раз в два месяца | Члены комиссии |
| Осуществление контроля составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд. | Ежедневно | Члены комиссии |
| Проведение органолептической оценки готовой пищи (цвета, запаха, вкуса, консистенции, сочности и т.д.) | Ежедневно | Члены комиссии |
| Осуществление контроля сроков реализации продуктов | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| Проверка соблюдения технологии приготовления, закладки продуктов и выхода блюд | 1-2 раза в неделю | Члены комиссии |
| Проверка соответствия готовой пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах | 1 раз в неделю | Члены комиссии |
| Проверка соответствия объемов приготовленной пищи объему разовых порций и количеству детей | Ежедневно | Члены комиссии |
| Осуществление контроля санитарно-гигиенического состояния пищеблока | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| Проверка соблюдения правил ЛИЧНОЙ гигиены работниками пищеблока | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| Проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам здорового питания (выступления на совещаниях и др.) | 4 раза в год | Председатель комиссии |
| Проведение разъяснительной работы с родителями по вопросам здорового питания (выступления на совещаниях и др.) | 2 раза в год | Председатель Комиссии |
| Предоставление отчета о проделанной работе на заседании совета образовательного учреждения | 2 раза в год (декабрь, май) | Председатель комиссии |